



COLEGIUL NAȚIONAL

„PREPARANDIA - D. ȚICHINDEAL” ARAD

310125 Arad, Bd. Gen. Dragalina 5-7, tel 281533,
email: lpedarad@yahoo.com, www.tichindeal.ro

Nr. 823 / 11.04.2017

REGULAMENT

PRIVIND ÎNSCRIEREA ȘI REPARTIZAREA ELEVILOR ÎN CLASA a V-a PENTRU ANUL ȘCOLAR 2017-2018

I. DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul regulament este elaborat în baza prevederilor Legii Educației Naționale nr. 1/2011, în temeiul prevederilor Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul MEN nr. 5 079 din 31 august 2016.

Art. 1. Numărul total de locuri aprobate în planul de școlarizare pentru anul școlar 2017-2018 la clasele a V-a de la Colegiul Național „Preparandia – Dimitrie Țichindeal” Arad este de 90;

Structura planului de școlarizare pe clase este următoarea:

- Clasa a V-a A: intensiv limba engleză – limba a doua germană – intensiv matematică
- Clasa a V-a B: intensiv limba engleză – limba a doua franceză – intensiv matematică
- Clasa a V-a C: limba engleză – limba germană

Art. 2. Colegiul Național „Preparandia – Dimitrie Țichindeal” organizează testarea cunoștințelor de limbă engleză pentru clasele cu predare intensivă a limbii engleze dacă numărul elevilor înscriși cu opțiuni pentru aceste clase este mai mare decât numărul locurilor aprobate;

Art. 3. Testarea la limba engleză se face printr-o probă scrisă cu durata de o oră. Subiectele/itemii pentru probele din cadrul testării la disciplina limba engleză se elaborează conform programelor în vigoare pentru clasele din învățământul primar. Notarea se face prin punctaj de la 10 la 100.

Art. 4. Elevii proveniți de la Colegiul Național „Preparandia – D. Țichindeal” au prioritate la înscrierea în clasa a V-a C. Acești elevi susțin proba de limba engleză doar dacă printre opțiuni se regăsesc cel puțin una dintre clasele cu predare intensivă a limbii engleze.

II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTĂRII

Art. 5. Desfășurarea și organizarea înscrierii în clasa a V-a și a eventualei testări la limba engleză este coordonată de Comisia de înscriere care are următoarea componență:

- Președinte - directorul Colegiului Național „Preparandia – D. Țichindeal”
- Membri – două cadre didactice de altă disciplină decât cea la care se susține testarea;
- Membri – două cadre didactice de la catedra de limbă engleză;
- Secretar — secretarul șef al Colegiului Național „Preparandia – D. Țichindeal”;
- Informatician — informaticianul Colegiului Național „Preparandia – D. Țichindeal”

Art. 6. Componenta nominală a Comisiei de înscriere în clasa a V-a se aprobă de către Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Preparandia – D. Țichindeal” Arad. Numirea Comisiei se face prin decizie a directorului Colegiului.

Art. 7. Lucrările sunt corectate în ziua desfășurării testării, iar rezultatele sunt afișate la avizier și pe site-ul colegiului în ordine descrescătoare a punctajelor obținute.

Art. 8. Eventualele contestații se depun și se înregistrează la secretariatul Colegiului Național „Preparandia – D. Țichindeal” Arad, în ziua imediat următoare desfășurării probei, în conformitate cu un orar care va fi anunțat odată cu afișarea rezultatelor inițiale. Rezultatele după contestații vor fi afișate în aceeași zi în care se depun contestațiile.

Art. 8. Comisia de contestații este numită prin decizia directorului și are în componență două cadre didactice cu specializarea limba engleză, altele decât cele din comisia de înscriere.

Art. 9. Dacă diferența dintre punctajul inițial și cel obținut în urma contestației este mai mică de 2,5 puncte, nota inițială acordată rămâne nemodificată. Dacă diferența dintre punctajul inițial și cel obținut în urma contestației este mai mare de 2,5 puncte, punctajul inițial se modifică, prin creșterea sau descreșterea acestuia.

Art. 10. Punctajele stabilite de comisia de contestații sunt definitive.

Art. 11. Repartizare candidaților pe clase se face în funcție de opțiuni în ordine descrescătoare a punctajului obținut la testare. Candidații înscriși și la alte unități școlare vor fi repartizați pe clase doar dacă situația privind unicitatea înscrierii este clarificată pe bază de documente în ziua ulterioară desfășurării testării.

III. DISPOZIȚII FINALE

Art. 12. Lucrările scrise, cataloagele, subiectele, baremele, borderourile originale de corectare și toate celelalte documente întocmite pentru buna desfășurare a testării în vederea înscrierii în clasa a V-a pentru anul școlar 2017/2018 se păstrează în arhiva colegiului pe o perioadă de doi ani.

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație
al Colegiului Național „Preparandia – D. Țichindeal” Arad
în ședința din data de 11 aprilie 2017

